

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
ครั้งที่ 120/5/2561
วันที่ 11 กันยายน พ.ศ. 2561
ณ ห้องประชุม ศาสตราจารย์ ดร. สิปปนนท์ เกตุทัต
โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

- | | |
|--|----------------------|
| 1. ดร. โกศล เพ็ชร์สุวรรณ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร. คุณหญิงสุมณฑา พรหมบุญ | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร. ศักรินทร์ ภูมิรัตน์ | ประธานกรรมการ |
| 4. ศาสตราจารย์ ดร. ประสาท สีบคำ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร. เอกชัย ลีลาวัณณี | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. รัฐชาติ มงคลนาวิน | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 7. เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(นางสุกัญญา งามบรรจง ผู้แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 8. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ
(ดร. ชฎามาศ ฐะเศรษฐกุล ผู้แทน) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 9. ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
(ศาสตราจารย์ ดร. ชูกิจ ลิมปิจำนงค์) | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 10. ผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
(รองศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล) | กรรมการและเลขานุการ |

รายนามกรรมการที่ขอลาประชุม

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| 1. ดร. กฤษณพงศ์ กีรติกร | ที่ปรึกษาคณะกรรมการ |
| 2. ดร. ฉันทวิทย์ สุชาติานนท์ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 3. ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ | กรรมการโดยตำแหน่ง |
| 4. อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล | กรรมการโดยตำแหน่ง |

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. นายสุรพล ฤทธิธรรมทรัพย์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ |
| 2. นางพัชราภรณ์ เชี่ยววัฒนา | ผู้ตรวจสอบภายใน โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ |

- | | |
|---------------------------------|--|
| 3. นางสาวสถาพร วรรัตนวิจารณ์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย |
| 4. ดร. อุษา จินเจนกิจ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย |
| 5. นายชิตเฉลิม คงประดิษฐ์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย |
| 6. นางสาวสายสมร ยมวชิราสิน | หัวหน้าฝ่ายคลังและพัสดุ โรงเรียนมหิตลวิทยาลัย |
| 7. นางสาวสุวิทย์ คำฮั่ว | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยาลัย |
| 8. นางสาวเกตุสุภา จันทนาวิวัฒน์ | เจ้าหน้าที่ชำนาญการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยาลัย |
| 9. นางสาวศรัญญา วรรัตนวิจารณ์ | เจ้าหน้าที่ชำนาญการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยาลัย |
| 10. นางสาวศุภมาส แจกไว้น | เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ ฝ่ายอำนวยการ โรงเรียนมหิตลวิทยาลัย |

เริ่มประชุมเวลา 15.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธาน/เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.1 รางวัลองค์การมหาชนดีเด่น ปี พ.ศ. 2560

เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2561 ประธานกรรมการบริหาร (รองศาสตราจารย์ ดร. ศักรินทร์ ภูมิรัตน์ ได้เข้ารับรางวัลองค์การมหาชน ประจำปี พ.ศ. 2560 ในฐานะที่โรงเรียนมหิตลวิทยาลัยได้รับคัดเลือกให้ได้รับรางวัลองค์การมหาชนดีเด่น ประจำปี พ.ศ. 2560 โดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2561 ตามข้อเสนอของคณะกรรมการพัฒนาองค์การมหาชน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1.2 การจัดงาน “วันมหิตลวิทยาลัย”

ด้วยวันที่ 28 สิงหาคม 2533 เป็นวันที่มีการลงนามในโครงการความร่วมมือจัดตั้งโรงเรียนมัธยมศึกษา ระหว่างศาสตราจารย์ ดร. ธีรยุทธ บุญประดิษฐ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล และ ดร. โกวิท วรพิพัฒน์ อธิบดีกรมสามัญศึกษา ในสมัยนั้น ซึ่งนับเป็นจุดเริ่มต้นของโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย โรงเรียนจึงกำหนดให้วันที่ 28 สิงหาคมของทุกปี เป็น “วันมหิตลวิทยาลัย”

เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2561 โรงเรียนได้จัดงาน “วันมหิตลวิทยาลัย” ซึ่งเป็นวันครบรอบ 28 ปี โดยได้มีมนต์พระเทพศาสนาภิบาล เจ้าอาวาสวัดไร่ขิง และเชิญผู้บริหารและครูในอดีตและปัจจุบัน รวมถึงนักเรียนเก่าของโรงเรียนมาร่วมงาน โดยได้ประกอบพิธีสงฆ์และเลี้ยงพระเพล

พร้อมนี้ ผู้อำนวยการโรงเรียน (รองศาสตราจารย์ ดร. วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล ได้มอบของที่ระลึกของการจัดงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิตลวิทยาลัย ได้ประชุมครั้งที่ 119/4/2561 วันที่ 14 กรกฎาคม 2561 นั้น ฝ่ายเลขานุการได้เสนอรายงานการประชุมครั้งดังกล่าว

มติที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 119/4/2561 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2561

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ระเบียบวาระที่ 3.1 ความก้าวหน้า (ร่าง พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ (ฉบับที่ .. พ.ศ. ...

ตามที่โรงเรียนได้รายงานความก้าวหน้าในการยกร่างพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งโรงเรียนมหิดล-วิทยานุสรณ์ (ฉบับที่ พ.ศ. ... มาโดยตลอดนั้น ขณะนี้โรงเรียนได้ส่งหนังสือถึงสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เพื่อยืนยัน (ร่าง พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งฯ ตามที่คณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ 13 พิจารณาแล้ว

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3.2 การประเมินผลความสำเร็จของการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์การ ตามคำรับรองการปฏิบัติงานของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

โรงเรียนได้สรุปผลการประเมินตนเองในภาพรวมของการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาองค์การของคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ดังนี้

1. ผลการประเมินตนเองในภาพรวมทั้งคณะ ได้คะแนนเฉลี่ย 3.70
2. ผลการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล ได้คะแนนเฉลี่ย 3.59

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3.3 แผนการดำเนินงานและกรอบงบประมาณรายรับรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตามที่คณะกรรมการบริหาร (ครั้งที่ 119/4/2561 วันที่ 14 กรกฎาคม 2561 เห็นชอบวงเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 แล้วนั้น

ต่อมา คณะอนุกรรมการครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง เงินนอกงบประมาณ หน่วยงานในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ สภากาชาดไทย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ และงบประมาณแผนงานบูรณาการตามที่ได้รับมอบหมาย ในคณะกรรมการวิสามัญพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้ปรับลดงบประมาณของโรงเรียน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ โรงเรียนจึงขออนุมัติใช้เงินสะสมของโรงเรียนสมทบเข้าเป็นรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เท่ากับจำนวนงบประมาณที่ถูกปรับลด

นอกจากนี้ ยังมีอีก 2 รายการที่โรงเรียนดำเนินการไม่ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 คือการจัดซื้อระบบป้องกันการบุกรุกโจมตี (ทดแทนของเดิม และการปรับปรุงห้องควบคุมเครื่องแม่ข่าย อีกทั้ง รถยนต์ส่วนกลาง

ของโรงเรียน จำนวน 1 คัน จะหมดสัญญาเช่า ในวันที่ 30 กันยายน 2561 โรงเรียนจึงขออนุมัติใช้เงินสะสมของโรงเรียน เพื่อดำเนินการทั้ง 3 รายการดังกล่าว ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้โรงเรียนใช้เงินสะสมของโรงเรียนสมทบเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เพิ่มเติมตามรายการที่โรงเรียนเสนอ
2. เห็นชอบแผนการดำเนินงานของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ระเบียบวาระที่ 3.4 การรับสมัครนักเรียนเข้าเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ปีการศึกษา 2562

โรงเรียนได้ดำเนินการรับสมัครเรียบร้อยแล้ว มีจำนวนผู้สมัครทั้งหมด 22,232 คน ขณะนี้ อยู่ระหว่างการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบ

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3.5 หลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562

ตามที่ คณะกรรมการบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 118/3/2561 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2561 ได้เห็นชอบให้โรงเรียนดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรของโรงเรียนนั้น

โรงเรียนจึงได้เสนอโครงสร้างหลักสูตร ซึ่งสอดคล้องกับเกณฑ์การจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

สำหรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและกิจกรรมเสริมหลักสูตร จะจัดไม่น้อยกว่า 360 ชั่วโมงตลอด 3 ปี การศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้เติบโตทุก ๆ ด้าน โดยเน้นการบูรณาการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและกิจกรรมเสริมหลักสูตรเข้ากับการเรียนการสอนรายวิชาต่าง ๆ

การจัดทำหลักสูตรโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2562 ทั้งส่วนของการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและกิจกรรมเสริมหลักสูตร นอกจากมุ่งเน้นการส่งเสริมศักยภาพของนักเรียนด้วยเนื้อหาสาระที่เข้มข้น ตอบสนองความต้องการของนักเรียนเป็นรายบุคคลมากขึ้นแล้ว ยังมุ่งเน้นการเสริมสร้างให้นักเรียนมีคุณลักษณะพิเศษของนักเรียนโรงเรียนมหิตลวิทยานุสรณ์ด้วย

มติที่ประชุม

เห็นชอบในหลักการ โดยที่หลักสูตรฯ ของโรงเรียนควรสะท้อนแนวคิดที่เป็นเอกลักษณ์ของโรงเรียนวิทยาศาสตร์

ระเบียบวาระที่ 3.6 การปรับปรุงโครงสร้างการจัดแบ่งส่วนงานของโรงเรียน

ตามที่ คณะกรรมการบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 119/4/2561 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2561 ได้เห็นชอบให้มีการปรับปรุงโครงสร้างการจัดแบ่งส่วนงานของโรงเรียน และให้โรงเรียนสามารถใช้ชื่อ “คณะกรรมการดำเนินการ” แทน “คณะกรรมการประจำโรงเรียน” เป็นการชั่วคราวก่อนข้อบังคับจะแล้วเสร็จ นั้น

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 84/4/2561 วันที่ 9 สิงหาคม 2561 ได้เห็นชอบให้โรงเรียนเสนอแนวคิดในการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการแต่ละส่วนงานของโรงเรียน

โดยการจัดรวมสาขาวิชาหรือฝ่ายที่มีจำนวนเจ้าหน้าที่น้อยเข้ามารวมกลุ่มกัน โดยคำนึงถึงความสอดคล้องและความสัมพันธ์กันของลักษณะเนื้องาน เพื่อเป็นการลดต้นทุนทางการบริหาร เพิ่มความคล่องตัวและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการ ทั้งในส่วนของสายวิชาการ และสายสนับสนุน ดังนี้

มติที่ประชุม

เห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างการจัดแบ่งส่วนงานของโรงเรียนตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 การกันเงินไว้จ่ายเหลื่อมปี

ในการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โรงเรียนมีกิจกรรมที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการหรือทำสัญญาผูกพันแล้ว แต่คาดว่าจะไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในวันที่ 30 กันยายน 2561 จึงจำเป็นต้องขออนุมัติคณะกรรมการบริหาร เพื่อกันเงินไว้จ่ายเหลื่อมปี ดังนี้

1. รายจ่ายประเภทเพื่อการดำเนินการ จำนวน 21 รายการ
2. รายจ่ายประเภทเพื่อการลงทุน จำนวน 10 รายการ

มติที่ประชุม

เห็นชอบการกันเงินไว้จ่ายเหลื่อมปี ในรายจ่ายแต่ละประเภทตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.2 หลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งและการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของเจ้าหน้าที่สายวิชาการ

ตามที่คณะกรรมการบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 118/3/2561 วันที่ 8 พฤษภาคม 2561 และ คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 83/3/2561 วันที่ 14 มิถุนายน 2561 ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการเข้าสู่ตำแหน่งของเจ้าหน้าที่สายวิชาการ โดยให้โรงเรียนทบทวนหลักเกณฑ์ของผลงานที่จะใช้ในการพิจารณาเลื่อนตำแหน่งและจ่ายเงินประจำตำแหน่ง นั้น

โรงเรียนนิยามผลงานวิชาการที่จะนำมาเสนอเพื่อพิจารณาการเลื่อนตำแหน่งหรือจ่ายเงินประจำตำแหน่งว่า จะต้องเป็นผลงานที่สอดคล้องกับพันธกิจของโรงเรียน อันได้แก่ ผลงานที่นักเรียนมีส่วนร่วมหรือเป็นผลงานที่ส่งเสริมการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน การให้บริการทางวิชาการ การเป็นโรงเรียนต้นแบบ

มติที่ประชุม

1. เห็นชอบให้โรงเรียนสื่อสารหลักการเบื้องต้นให้บุคลากรของโรงเรียนได้เตรียมตัวตามข้อมูลที่เสนอได้
2. ให้โรงเรียนพิจารณาเรียบเรียงเจตนารมณ์ของการจ่ายเงินประจำตำแหน่งให้ชัดเจน โดยที่ผลงานควรสอดคล้องกับภารกิจของโรงเรียน เพื่อใช้ในการสื่อสารกับบุคลากรของโรงเรียนตามข้อ 1

ระเบียบวาระที่ 4.3 หลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งและการจ่ายเงินประจำตำแหน่งเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 83/3/2561 วันที่ 14 มิถุนายน 2561 เห็นชอบให้โรงเรียนเสนอคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ ผลงานในการพิจารณาขอเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของโรงเรียนและเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับสายวิชาการ พร้อมทั้งการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน

มติที่ประชุม

เห็นชอบหลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งและการจ่ายเงินประจำตำแหน่งของเจ้าหน้าที่สายสนับสนุน โดยให้เรียงเรียงความในระเบียบให้สอดคล้องกับการเลื่อนตำแหน่งของเจ้าหน้าที่สายวิชาการ

ระเบียบวาระที่ 4.4 แนวทางการปรับปรุงระเบียบโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

โรงเรียนได้ดำเนินการปรับปรุงระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2561 โดยรวบรวมระเบียบที่แก้ไขเพิ่มเติมทั้งหมดไว้ด้วยกัน แล้วจัดเป็นหมวดหมู่ รวมถึงปรับรายละเอียดที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ปรากฏในระเบียบว่าด้วยสวัสดิการฯ ให้ไปอยู่ในข้อบังคับว่าด้วยค่าใช้จ่ายของโรงเรียน และนำระเบียบต่าง ๆ ของข้าราชการมาใช้โดยอนุโลม

มติที่ประชุม

เห็นชอบการปรับปรุงระเบียบโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2561

ระเบียบวาระที่ 4.5 การปรับปรุงข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการเงินและบัญชี พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของโรงเรียน พ.ศ. 2543 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ด้วยข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ว่าด้วยการเงินและบัญชี พ.ศ. 2543 และข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของโรงเรียน พ.ศ. 2543 ได้มีการปรับปรุงมาแล้วหลายครั้งและใช้มาเป็นเวลานาน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงกับสภาพการณ์ปัจจุบัน และลดความซ้ำซ้อนการปฏิบัติงาน จึงเห็นควรยกร่างข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยการเงินและบัญชี พ.ศ. 2561 และข้อบังคับโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของโรงเรียน พ.ศ. 2561 จึงขอยกเลิกข้อบังคับฯ และที่แก้ไขเพิ่มเติมทั้งหมด

มติที่ประชุม

เห็นชอบ

**ระเบียบวาระที่ 4.6 แนวทางการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 84/4/2561 วันที่ 9 สิงหาคม 2561 เห็นชอบให้โรงเรียนเสนอแนวทางการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ระยะยาว 20 ปี โรงเรียนจะก้าวไปสู่การเป็น Science Education Hub ระดับนานาชาติ

มติที่ประชุม

เห็นชอบแนวทางในการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตามที่คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลเสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.7 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน (วาระลับ)

คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในแล้ว จึงขออนุญาตให้ประธานอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลรายงานผลการประเมินดังกล่าว

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามที่คณะอนุกรรมการตรวจสอบและประเมินผลเสนอ

**ระเบียบวาระที่ 4.8 การขึ้นเงินเดือนและการจ่ายเงินพิเศษให้แก่เจ้าหน้าที่ ณ วันที่ 1 ตุลาคม
พ.ศ. 2561 (วาระลับ)**

ณ วันที่ 1 สิงหาคม 2561 โรงเรียนมีบุคลากรทั้งสิ้น 154 คน จำแนกเป็นเจ้าหน้าที่ 136 คน ลูกจ้างสัญญารายปี 13 คน ลูกจ้างชาวต่างประเทศ 5 คน มีเจ้าหน้าที่ที่มีสิทธิได้รับการพิจารณาขึ้นเงินเดือนและมีอัตราเงินเดือนเต็มขั้นของตำแหน่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 จำนวน 120 คน

ทั้งนี้ ในการพิจารณาขึ้นเงินเดือน ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561 โรงเรียนใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานตามภาระงานในช่วงเดือนมกราคมถึงเดือนมิถุนายน 2561

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามที่คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลเสนอ

ระเบียบวาระที่ 4.9 รายวิชาเลือกเสรี

ตามที่คณะกรรมการบริหาร ในการประชุมครั้งที่ 117/2/2561 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2561 ได้อนุมัติให้เปิดรายวิชาเลือกเสรีเพิ่มเติมจำนวน 10 รายวิชา ในหลักสูตรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ พุทธศักราช 2560 (ฉบับปรับปรุงพุทธศักราช 2561 พร้อมทั้งให้สามารถใช้ได้กับนักเรียนที่ใช้หลักสูตร พุทธศักราช 2560 ด้วยนั้น

ในการนี้ โรงเรียนขอเปิดรายวิชาเลือกเสรี จำนวน 2 รายวิชา ได้แก่ (1 ปรัชญาชีวิตจากนิยายจีน (2 พื้นฐานแบบจำลองและการจำลองแบบทางคณิตศาสตร์

มติที่ประชุม

เห็นชอบให้โรงเรียนเปิดรายวิชาเลือกเสรี จำนวน 2 วิชา ตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.1 กรอบอัตรากำลังบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ 84/4/2561 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2561 ได้อนุมัติกรอบอัตรากำลังบุคลากรโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จำนวน 204 อัตรา เท่ากับปีงบประมาณที่ผ่านมา

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.2 รายงานผลการดำเนินงานด้านภารกิจหลักของโรงเรียน ณ ไตรมาสที่ 4 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

โรงเรียนขอเสนอรายงานผลการดำเนินงานด้านภารกิจหลักของโรงเรียน ณ ไตรมาสที่ 4 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.3 การประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 5/2559 เรื่อง มาตรการปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

การประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 สำนักงาน ก.พ.ร. โดยคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม. ได้รายงานผลการประเมิน องค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ต่อคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2561 คัดเลือกให้ โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ เป็นองค์การมหาชนดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

การประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 อยู่ระหว่างการรวบรวม สรุปผลการประเมินตนเอง เสนอสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ 16 ตุลาคม 2561

การประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม. ในการประชุมเมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2561 ได้เห็นชอบแนวทางการประเมินองค์การมหาชนและผู้อำนวยการองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยให้ใช้ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 ในส่วนที่เป็นการประเมินองค์การมหาชน หากองค์การมหาชนใดประสงค์ที่จะเปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดหรือค่าเป้าหมาย ขอให้ส่งคำขอพร้อมรายละเอียดประกอบที่ครบถ้วนสมบูรณ์ไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ 28 กันยายน 2561 เพื่อเสนอ อ.กพม. พิจารณา และเข้าชี้แจงเหตุผลเป็นรายการต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.4 ผลการสำรวจความพึงพอใจและพัฒนาการให้บริการ

โรงเรียนได้รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.5 สรุปกิจกรรม MWIT Week

โรงเรียนได้รายงานสรุปผลการจัดงานเปิดบ้านมหิดลวิทยานุสรณ์ ประจำปีการศึกษา 2561 (MWIT Open House 2018 ระหว่างวันที่ 24-25 สิงหาคม 2561 และการจัดงานวันมหิดลวิทยานุสรณ์ ในวันที่ 28 สิงหาคม 2561

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5.6 สรุปการประชุมร่วมฯ

โรงเรียนได้รายงานผลการจัดประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการบริหารฯ คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครอง
และครูฯ ผู้แทนผู้ปกครองนักเรียน ผู้แทนนักเรียนเก่า และเจ้าหน้าที่ของโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ ครั้งที่ 17
เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2561

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ 6.1 การประชุมคณะกรรมการบริหารโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ครั้งต่อไป

โรงเรียนได้เสนอกำหนดการประชุมและวาระการประชุมที่สำคัญสำหรับการประชุมคณะกรรมการบริหาร
ในรอบหนึ่งปี ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบระเบียบวาระที่ 6.1

มติที่ประชุม

รับทราบกำหนดการประชุมครั้งต่อไป ในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2561

เลิกประชุมเวลา 18.20 น.

นางสาวสุวิทย์ คำฮั่ว
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รองศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ เรืองเลิศปัญญากุล
ผู้ตรวจรายงานการประชุม